	<b>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</b>  <b>YÖNERGE</b>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b>			

Birinci Kısım  
Genel Esaslar

Birinci Bölüm  
Yönerge Hakkında

I. Yönergenin Amacı

Madde 1: Bu yönergenin amacı Çiğdemim Çocuk Meclisinin oluşumunu, işleyiş, çalışma yöntemlerini ve misyonunu belirlemektir.

II. Tanımlar

Madde 2: Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) Dernek: Çiğdemim Derneğini,
- b) ÇÇM: Çiğdemim Çocuk Meclisini,
- c) Kolaylaştırıcı: Çiğdemim Çocuk Meclisinin kolaylaştırıcısını,
- d) G912: Çiğdemim Çocuk Meclisi içerisindeki alt grup 9-12 yaş grubunu,
- e) G1316: Çiğdemim Çocuk Meclisi içerisindeki alt grup 13-16 yaş grubunu.


İkinci Bölüm  
ÇÇM Hakkında

I. Misyon

Madde 3: Çocuk Meclisi; Çiğdemim Derneğinin ilkeleri doğrultusunda, çocukların derneğe aktif katılımında bulunmaları için çalışmalar yapan bir oluşumdur.

II. Vizyon

Madde 4: Çiğdemim Çocuk Meclisinin amacı;

 <p><b>ÇİĞDEMİM</b> 1996</p>	<p><b>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</b></p> <p><b>YÖNERGE</b></p>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<p><b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b></p>			

- a) Çiğdem’li çocukların, mahalle yönetimine aktif olarak katılmaları, kendileri ve kentle ilgili sorunlarının çözümünde rol almalarını sağlamak,
- b) Çocukların çevre ve iklim değişikliği konusunda duyarlılığını artırmak,
- c) Çiğdem’in çocuklarını, kent düzeyinde, ulusal ve uluslararası düzeyde temsil etmek,
- d) Çocukların kentlilik bilincini geliştirmek,

### Üçüncü Bölüm Oluşum

#### I. Topluluklar

Madde 5: Çiğdemim Çocuk Meclisinin üç grubu bulunur.


- a) Genel Grup
- b) Alt Grup 912
- c) Alt Grup 1316

#### II. Üye Olma

Madde 6: Yeni üyeler, öncelikle çocuklar için aydınlatılmış onam formunu, aileleri de yetişkinler için aydınlatılmış onam formunu doldurmalıdır. Üyeliklerin kabulü Çiğdemim Derneği’nin onayı ile gerçekleşir.

#### III. Üyelikten Çıkma

Madde 7: Çocuk Meclisi üyeliği, üyenin üyelikten ayrılma isteği ile sona erer.

	<b>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</b>  <b>YÖNERGE</b>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b>			

#### IV. ÇÇM Logosu

Madde 8: Çiğdemim Çocuk Meclisinin logosu siyah “Çiğdemim Çocuk Meclisi” dairesel yazısının içindeki el ele tutuşan çocuklar ve ortasında ÇÇM yazısından oluşur. Logo buradaki gibidir:



#### V. ÇÇM Kısaltması

Madde 9: Çiğdemim Çocuk Meclisi kısaca ÇÇM olarak anılır.

### İkinci Kısım Tanımlar

#### Birinci Bölüm Gruplar

##### I. Genel Grup


Madde 10: Bütün üyelerin asli olarak üyesi olduğu grup Genel Grup'tur.

##### II. Alt Grup 912

Madde 11: 9-12 Yaş aralığında olan üyelerin üyesi olduğu grup, Grup 912 dir.

##### III. Alt Grup 1316

Madde 12: 13-16 Yaş aralığında olan üyelerin üyesi olduğu grup, Grup 1316 dir.

	<b>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</b>  <b>YÖNERGE</b>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b>			

İstisnalar: ÇÇM etkinliklerine katılım ve katkılar göz önüne alınarak kolaylaştırıcının önerisi üzerine meclis temsilcilerinin kararı ile gruplar arası geçişler sağlanabilir.

## İkinci Bölüm Koordinasyon, Toplantılar ve İç İletişim

### I. Koordinasyon

Madde 13:

a) Çiğdemim Çocuk Meclisinin organizasyonunu ve koordinasyonunu Dernek Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, çocuklarla çalışma deneyimine sahip kişi kolaylaştırıcılık görevini yerine getirir. Kolaylaştırıcı ÇÇM kararlarını icra eder.

b) ÇÇM Temsilcileri arasından seçilecek bir kişi Kolaylaştırıcıya görevinde yardım eder. Kolaylaştırıcı Yardımcısı olur.-**BELKİ EKLENEBİLİR**


### II. Toplantılar

Madde 14:

a) Çiğdemim Çocuk Meclisi genel toplantıları ihtiyaca göre kolaylaştırıcı tarafından planlanır.

1) Alt grup 912: 2025-2026 eğitim-öğretim yılında her hafta Cuma günleri 16:00-17:00 saatleri arasında toplanır.

2) Alt grup 1316: 2025-2026 eğitim-öğretim yılında her hafta Cumartesi günleri 15:00-16:00 saatleri arasında toplanır.

 <p><b>ÇİĞDEMİM</b> 1996</p>	<p><b>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</b></p> <p><b>YÖNERGE</b></p>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<p><b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b></p>			


b) Toplantılara katılım zorunludur. Mazeretsiz olarak 5 kez geç kalınamaz. Bu üyenin katılım durumu hakkında kolaylaştırıcı tarafından ailesinden bilgi alınır. Çalışmalara katılmaya devam etmeyecekse iletişim gruplarından çıkarılır.

### III. İç İletişim

Madde 15: Çocuk meclisi üyelerinin çalışmalar hakkında bilgilendirilmeleri amacıyla WhatsApp grubu oluşturulur. Duyurular, toplantı çağrılar ve bilgilendirmeler bu grup üzerinden yürütülür.

ÇÇM temsilcileri yüz yüze yapılan etkinlik/toplantılarda ve sanal ortamlardaki iletişimlerinde aşağıdaki konulara özen gösterirler.  
ÇÇM temsilcileri:

- Herkese karşı nazik ve saygılıdırlar.
- Şiddetsiz iletişim dilini kullanırlar.
- Zorbalık yapmaz, empati kurarlar.
- Farklı fikir ve önerilere açıktırlar.
- Eleştiri yaparken ölçülü davranırlar, geribildirimlere açıktırlar.
- Kendilerine verilen görevleri zamanında yerine getirirler.
- Toplantı ve etkinliklere zamanında gelir. Kolaylaştırıcıya bilgi vermeden toplantıdan veya etkinlik alanından ayrılmazlar.
- Diğer meclis temsilcileri ve yetişkinlerle fiziksel temastan kaçınırlar. Temas etmeleri gerekirse izin isterler.
- Ayrımcı ifadeler ve şiddet eylemlerine tolerans gösterilmez.

 <p>ÇİĞDEMİM 1996</p>	<p>ÇİĞDEM EĞİTİM, ÇEVRE VE DAYANIŞMA DERNEĞİ</p> <p><b>YÖNERGE</b></p>	<b>Doküman No</b>	YÖN.010
		<b>Yayın Tarihi</b>	2018
		<b>Rev. No Tarihi</b>	REV.2 15.11.2025
<p><b>ÇOCUK MECLİSİ İŞLEYİŞ YÖNERGESİ</b></p>			

## Üçüncü Bölüm İdari İşlemler

### I.Yaptırım

Madde 16: Yönergede geçen herhangi bir kısmın ihlali halinde sadece Kolaylaştırıcının başlatabileceği yaptırım görüşmesi, ihlal yapan üyeye uygulanacak yaptırımın belirlenmesi için açılabilen bir görüşmedir. ÇÇM Temsilcileri Kolaylaştırıcıdan bu görüşmeyi açmasını isteyebilirler. Ancak görüşmenin açılması teklif edilemez. Uygulanabilecek yaptırımlar aşağıdaki gibidir,

a) Uyarı

b) Kınama-BELKİ EKLENEBİLİR

c) Üyeliği Askıya Alma

d) Üyelikten Tasfiye Etme-BELKİ EKLENEBİLİR

### II. Yönergenin Değiştirilme Usulü

Madde 17: Yönerge herkes için geçerli ve bağlayıcıdır.

Değiştirilmesi ancak ÇÇM Genel Grubu'nun oy çokluğu ile yeni bir Yönerge taslağını onaylaması ile mümkün olur. Yeni taslak onaylandıktan sonra kabul için Dernek yönetim kuruluna sunulur. Yönetim kurulunun kesin kararı sonrası eski Yönerge hükmünü sonlandırır yada devam eder. Kesin karar alınana kadar mevcut yönerge hükümleri geçerli kalır.